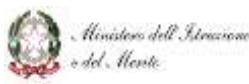




**ICS VIA DE GASPERI**  
**C.F. 83010540157 C.M. MBIC86100Q**

AC263DD - ICS VIA DE GASPERI

Prot. 0001080/U del 20/03/2024 12:59



**Istituto Comprensivo Statale via De Gasperi - Seveso**

Via De Gasperi, 5 - 20822 Seveso (MB)

Tel. 0362 501 796

C.M. MBIC86100Q – C.F. 83010540157

mail segreteria: [mbic86100q@istruzione.it](mailto:mbic86100q@istruzione.it), pec: [mbic86100q@pec.istruzione.it](mailto:mbic86100q@pec.istruzione.it) sito internet: [www.icviadegasperi.edu.it](http://www.icviadegasperi.edu.it)

SEVESO 20/03/2024

Decisione n. 16/2024

Agli Atti

Al sito

### Decisione del Dirigente Scolastico

**Oggetto:** Decisione a contrarre mediante affidamento diretto su MEPA ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett.b) del D.Lgs. 50 del 18/04/2016, per acquisto corso formazione di lingue per studenti e docenti Procedimento Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza, finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU. missione 4: Istruzione e ricerca componente 1 – potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023). Avviso pubblico M4C1I3.1-2023-1143 “Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023)”.

TITOLO PROGETTO: CREATIVI CON LE STEM

CODICE PROGETTO: M4C1I3.1-2023-1143-P-32220

CUP: B34D23003610006

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

**VISTO** il D.Lgs. del 31 Marzo 2023, n.36, Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 Giugno 2022, n.78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

**VISTO** il D.Lgs. del 31 Marzo 2023, n.36, recante « Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n.78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici »e, in particolare, l'art.17, commi 1 e 2, i quali prevedono che «1. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. 2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economica-finanziaria e tecnico-professionale»;

**VISTO** in particolare, l'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, il quale prevede che per “affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

**VISTA** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

**VISTO** l'art. 44 del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n° 129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

**VISTO** Il nuovo codice degli appalti in vigore dal 01/01/2024

**VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) approvato dal Consiglio d'istituto con delibera n. 20 del 30/10/2023;

**VISTA** la delibera n. 26 del 28/11/2023 del Consiglio d'Istituto di approvazione del Programma Annuale 2024;

**VISTO** Il Regolamento delle attività negoziali approvato dal CdI del 20 febbraio 2019 con del. N°98, ai sensi dell'art. 45 comma 2 lettera a del D.I.129 del 28 agosto 2018;

**VISTO** la possibilità di procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs 36/2023;

**VISTO** che l'importo è sotto soglia;

**CONSIDERATO** che l'importo di spesa stimato per l'acquisto, comunque non superiore al limite fissato dal Consiglio di Istituto delibera n. 98 del 20/02/2019;

**CONSIDERATA** l'impossibilità di ricorrere a convenzioni CONSIP per la fornitura in oggetto;

**VERIFICATA** la disponibilità finanziaria per la copertura della spesa nel PA 2024;

**VISTO** che a seguito dei bandi per esperti di formazione interni ed esterni non vi sono state candidature per espletare la formazione come da Decreto n. 16, prot. 912 dell' 11/03/2024

**RITENUTO** di dover procedere con l'avvio dei corsi

## **DECIDE**

### **Art. 1**

di procedere, ai sensi dell'art. 36 c.2) lettera b) del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, all'affidamento diretto su MEPA all'operatore British School Global srl con sede in Via Santi Giacomo e Filippo 19-21 rosso, 16122 Genova P.IVA : IT01965580994;

### **Art. 2**

che l'importo complessivo della fornitura è quantificato in € 14680,00 senza IVA, determinato sulla base dell'offerta economica presentata dal soggetto erogante il servizio richiesto;

### **Art. 3**

di procedere alla liquidazione e al pagamento a favore di British School Global srl € 14.680,00 senza IVA; del DURC e dei documenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari;

### **Art. 4**

Il RUP è il Dirigente Scolastico dott.ssa Piera LEVA;  
Il presente provvedimento sarà pubblicato sull'albo pretorio e sul sito web dell'amministrazione nella sezione amministrazione trasparente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Leva Piera  
(firmato digitalmente)