



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Istituto Comprensivo Statale via De Gasperi - Seveso



Via De Gasperi, 5 - 20822 Seveso (MB)

Tel. 0362 501 796

C.M. MBIC86100Q - C.F. 83010540157

mail segreteria: mbic86100q@istruzione.it, pec: mbic86100q@pec.istruzione.it

www.icviadegasperi.edu.it

Circolare n°8

Prot.n° 732 del 03/03/23

All'Albo

Al sito

A tutto il personale dell'IC VIA DE GASPERI

Oggetto: MOBILITA' DEL PERSONALE DOCENTE, EDUCATIVO ED ATA PER L'A.S.2023/2024

Trasmissione dell'Ordinanza relativa alla mobilità del personale docente, educativo ed Ausiliario, Tecnico e Amministrativo (ATA) per l'anno scolastico 2023/2024.

Trasmissione dell'Ordinanza per i docenti di religione cattolica a.s. 2023/2024.

Si comunica che sono state emanate l'Ordinanza Ministeriale n. 36 del 01 Marzo 2023 relativa alla mobilità personale del docente, educativo ed A.T.A. a.s. 2023/24 e l'Ordinanza Ministeriale n.38 del 01 Marzo 2023 relativa alla mobilità degli insegnanti di religione cattolica a.s. 2023/24.

Entrambe fissano scadenze e modalità applicative della mobilità per l'anno scolastico 2023/2024.

QUANDO PRESENTARE LA DOMANDA

I termini per la presentazione della domanda, riportati nell'articolo 2 dell'Ordinanza Ministeriale, sono i seguenti:

Personale docente:

La domanda va presentata dal 06 Marzo al 21 Marzo 2023.

Gli esiti della mobilità saranno pubblicati il 24 Maggio.

Personale educativo:

La domanda va presentata dal 09 Marzo al 29 Marzo 2023.

Gli esiti della mobilità saranno pubblicati il 29 Maggio.

Personale ATA:

La domanda va presentata dal 17 Marzo al 03 Aprile 2023.

Gli esiti della mobilità saranno pubblicati il 1° Giugno.

Insegnanti di religione cattolica:

La domanda va presentata dal 21 Marzo al 17 Aprile 2023.

Gli esiti della mobilità saranno pubblicati il 30 Maggio.

DOVE PRESENTARE LA DOMANDA:

La domanda va compilata e inoltrata sul portale del Ministero dell'Istruzione, nella sezione dedicata alle Istanze on line.

Solo gli Insegnanti di religione cattolica devono indirizzare le domande di trasferimento e di passaggio, redatte in conformità agli appositi modelli pubblicati sul sito del MIM nella sezione *Mobilità* e corredate dalla relativa documentazione, all'Ufficio scolastico regionale della regione di titolarità e trasmette le stesse, utilizzando le modalità previste dal Codice dell'amministrazione digitale (es. posta elettronica certificata) al dirigente dell'istituzione scolastica presso la quale prestano servizio.

Per accedere a Istanze on line occorre essere registrati all'area riservata del Portale ministeriale. Ricordiamo che si può accedere anche con le credenziali SPID.

All:

- O.M. 36
- O.M. 38

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Piera Leva

Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93